Министерство культуры и туризма Магаданской области

Государственное автономное профессиональное

образовательное учреждение

«Магаданский колледж искусств»

«Согласовано»

Председатель Профкома

В. В. Ханташкеева

«Утверждаю»

Приказ № 80/1 от 28.08.2018 г.

Директор колледжа

А. Н. Баранова

Порядок

определения учебной нагрузки, структуры рабочего времени педагогических работников ГАПОУ «Магаданский колледж искусств»

г. Магадан, 2018 г.

Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, структуры рабочего времени педагогических работников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Магаданский колледж искусств» (далее - Порядок) разработан на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- Приказа Министерства образования и науки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее- Приказ № 21601);
- Устава Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Магаданский колледж искусств» (далее - Колледж).

Порядок регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников Колледжа в пределах рабочей недели и учебного года.

Настоящий локальный акт распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников Колледжа, работающих на условиях трудового договора.

1. Общие положения

1.1. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, определяет правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда.

1.2. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало

учебного года и устанавливается локальным нормативным актом учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

1.4. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, указанных в подпункте 2.8.1 приложения № 1 к Приказу 1601, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов).

1.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических работников, указанных в пункте 2.8 приложения № 1 к Приказу 1601, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов).

1.7. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктами 1.5 и 1.6 настоящего Порядка.

1.8. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

1.9. Локальные нормативные акты Колледжа, по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного

представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников)

2.1. Норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается преподавателям Колледжа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.2. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного Колледжем, объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (в год).

2.3. За педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

2.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается на учебный год и может быть изменен в сторону ее снижения в связи с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращения количества обучающихся, сокращением количества групп.

3. Структура рабочего времени педагогических работников

3.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и другая педагогическая работа: учебно-методическая, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

3.2. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4. Режим рабочего времени педагогических работников

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается в количестве 36 часов в неделю.

4.2. Режим рабочего времени преподавателя и концертмейстера устанавливается в соответствии с расписанием учебных занятий, утвержденным Директором колледжа на период учебных недель в соответствии с учебным планом.

4.2.1. В период зачетно-экзаменационной сессии - в соответствии с расписанием зачетно-экзаменационной сессии.

4.2.2. В каникулярный период и в период, следующий за полным выполнением педагогической нагрузки— в соответствии с планом учебно-методической работы и общеколледжным планом учебно-методической работы и творческой работы.

5 . Определение учебной нагрузки преподавателей Колледжа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, основания ее изменения.

5.1. Преподавателям Колледжа, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, у которых норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 9,4 учебных месяцев.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

5.2. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных п.2.4 настоящего Порядка.

5.3. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

5.4. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему

объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/9,4 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

5.5. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

5.6. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

5.7. Преподавателям Колледжа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, применяющих норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным п.2.4 настоящего Порядка, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года

Согласовано
юрисконсульт ГАПОУ «МКИ»
дата 28.08.2018 г.
Лонцко А.В.

Согласовано
И. о. заместителя директора по учебной работе А.П. Александрова 28.08.2018

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, И ТУРИЗМА МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

«МАГАДАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ» (ГАПОУ «МКИ»)

ПРИКАЗ

28 августа 2018 г. № 80/1

г. Магадан

Об утверждении Порядка определения учебной нагрузки, структуры рабочего времени педагогических работников ГАПОУ «Магаданский колледж искусств»

В целях упорядочения нагрузки педагогических работников колледжа, повышения эффективности и качества образовательного процесса, руководствуясь Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601«О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

Приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие Порядок определения учебной нагрузки, структуры рабочего времени педагогических работников ГАПОУ «Магаданский колледж искусств».
2. Согласовать редакцию Порядка с и.о.зам. директора по учебной работе Александровым А.П., юрисконсультом, профсоюзным комитетом колледжа.
3. И.о.зам.директора по учебной работе Александрову А.П. принять меры к ознакомлению педагогического состава колледжа с утвержденным Порядком.
4. Приказ довести до сведения ответственных лиц.
5. Контроль за исполнением требований настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А. Н. Баранова